Al Dirigente Scolastico

Cpia Lucca

**Oggetto: Richiesta permesso per MOTIVI PERSONALI O FAMILIARI DOCUMENTATI PERSONALE DOCENTE** (Art.15 comma 2 del CCNL 29/11/2007 personale a tempo indeterminato – Art. 35 comma 12 CCNL 18/01/2024 - personale docente a tempo determinato)

ll/la sottoscritto/a \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_docente presso codesta istituzione scolastica con contratto a tempo

□ indeterminato □ determinato

CHIEDE

sulla base della documentazione allegata alla presente, di poter usufruire di permesso:

dal \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, numero giorni \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

per particolari motivi personali o familiari documentati.

Dichiara di essere a conoscenza della seguente normativa ai fini del trattamento economico dell’assenza:

Art. 15 comma 2 CCNL 29/11/2007: A domanda del dipendente con contratto di lavoro a tempo indeterminato sono attribuiti nell'anno scolastico tre giorni di permesso retribuito per motivi personali o familiari documentati anche mediante autocertificazione. Per gli stessi motivi e con le stesse modalita', vengono fruiti i sei giorni di ferie durante i periodi di attivita' didattica di cui all'art. 13, comma 9, prescindendo dalle condizioni previste in tale norma.

Per il personale a tempo determinato:

Art. 35 comma 12 CCNL 18/01/2024: Il personale docente assunto con contratto a tempo determinato per l'intero anno scolastico (31 agosto) o fino al termine delle attività didattiche (30 giugno), ha diritto, a domanda, a tre giorni di permesso retribuito nell’anno scolastico, per motivi personali o familiari, documentati anche mediante autocertificazione. Art 35 comma 13 CCNL 18/01/2024: Al personale docente assunto con contratto a tempo determinato diverso da quello di cui al comma 12 sono, invece, attribuiti permessi non retribuiti, fino ad un massimo di sei giorni ad anno scolastico, per i motivi previsti dall’art.15, comma 2 del CCNL 29/11/2007.

Per documentare la richiesta di permesso allega:

□ Dichiarazione sostitutiva allegata □ Altri documenti:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*Il/La sottoscritto/a dichiara di essere consapevole che la scuola può utilizzare i dati contenuti nella presente autocertificazione esclusivamente nell’ambito e per i fini istituzionali propri della Pubblica Amministrazione (D.L. 30.06.2003 n.196 art.23 – codice privacy)*

Lucca, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Firma del richiedente

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_